

## Contract de furnizare

nr. 3222 data 03.11.2021

În temeiul Legii nr. 98/2016, H.G. 395/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de furnizare produse.

### 1. Părțile contractante

Între

**A. Școala Gimnazială "Federico Garcia Lorca",** str. Cozla Nr. 1, sector 3, București, CIF 32580305, Cont trezorerie RO39TREZ24A650401200530X deschis la Trezoreria sector 3, reprezentată prin Director prof. Sin Raluca Oana, contabil șef Obreja Crețu Adriana Ionela în calitate de achizitor pe de o parte

și

**B. Titan Traco S.A,** str. Basarabia, Nr. 250, sector 3, J40/3214/1991, CUI RO341040

Cont trezorerie: RO89TREZ7005069XXX002443

reprezentată prin Director Radu Leocovici în calitate de prestator, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **contract** – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și furnizor** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, pe care furnizorul se obligă, prin contract, să le furnizeze achizitorului;
- e. **servicii** - servicii aferente livrării produselor, respectiv activitățile legate de furnizarea produselor, cum ar fi transportul, asigurarea, instalarea, punerea în funcțiune, asistența tehnică în perioada de garanție și orice alte asemenea obligații care revin furnizorului prin contract;
- f. **origine** - locul unde produsele au fost realizate, fabricate. Produsele sunt fabricate atunci când prin procesul de fabricare, prelucrare sau asamblare majoră și esențială a componentelor rezultă un produs nou, recunoscut comercial, care este diferit, prin caracteristicile sale de bază, prin scop sau prin utilitate, de componentele sale. Originea produselor și serviciilor poate fi distinctă de naționalitatea furnizorului;
- g. **destinație finală** - locul unde furnizorul are obligația de a furniza produsele;
- h. **termenii comerciali** de livrare vor fi interpretați conform INCOTERMS 2000 – Camera Internațională de Comerț (CIC);
- i. **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii 4. Obiectul și prețul contractului

4.1 - Furnizorul se obligă să livreze "Mobilier școlar" la Școala Gimnazială "Federico Garcia Lorca", în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească furnizorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de furnizare "Mobilier scolar"

4.3 - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul produselor livrate și al serviciilor accesorii prestate, plătit furnizorului de către achizitor este de 13126.057 lei inclusiv TVA, din care TVA 2096.76 lei"; 11030.3 lei exclusiv TVA, conform anexei .

#### **5. Durata contractului**

5.1 - Durata prezentului contract este de 30 de zile de la data semnării contractului până la data de 04.12.2021.

#### **6. Documentele contractului**

6.1 - Documentele contractului sunt:

- a) *planul anual*
- b) *strategia de contractare*
- c) *caietul de sarcini;*
- d) *referat de necesitate*

#### **7. Obligațiile principale ale furnizorului**

7.1. - (1) Furnizorul se obligă să furnizeze produsele , astfel:

7.2 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în detaliu cumpărare directă atribuită.

7.3 - Furnizorul se obligă să furnizeze produsele în perioada convenită.

7.4 - Furnizorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### **8. Obligațiile principale ale achizitorului**

8.1 - Achizitorul se obligă să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract.

8.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze produsele în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul produselor către furnizor în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea facturii acestuia la sediul achizitorului, pe baza acesteia și a procesului-verbal de recepție.

#### **9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

9.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobanda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin. (2<sup>1</sup>) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bancare, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr.42/2012, cu completările ulterioare. Dobanda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.2 - În cazul în care, din vina exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita rata dobânzii legale penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art.4 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante. Dobanda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

9.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această

renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### *Clauze specifice*

#### **10. Garanția de bună execuție a contractului**

Nu este cazul.

#### **11. Recepție, inspecții și teste**

11.1 - Achizitorul sau reprezentantul său are dreptul de a inspecta și/sau testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din certificatele de calitate.

11.2 Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, furnizorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru efectuarea recepției, testelor și inspecțiilor.

11.3 - Inspecțiile și testele din cadrul recepției provizorii și recepției finale (calitative) se vor face la sediul achizitorului.

11.4 - Dacă vreunul din produsele inspectate sau testate nu corespunde specificațiilor, achizitorul are dreptul să îl respingă, iar furnizorul fără a modifica prețul contractului are obligația:

a) de a înlocui produsele refuzate; sau

b) de a face toate modificările necesare pentru ca produsele să corespundă specificațiilor lor tehnice.

11.5 - Dreptul achizitorului de a inspecta, testa și, dacă este necesar, de a respinge nu va fi limitat sau amânat datorită faptului că produsele au fost inspectate și testate de furnizor, cu sau fără participarea unui reprezentant al achizitorului, anterior livrării acestora la destinația finală.

11.6 - Prevederile clauzelor 11.1-11.4 nu îl vor absolvi pe furnizor de obligația asumării garanțiilor sau altor obligații prevăzute în contract.

#### **12. Ambalare și marcare**

12.1 - (1) Furnizorul are obligația de a ambala produsele pentru ca acestea să facă față, fără limitare, la manipularea dură din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, la soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber, în așa fel încât să ajungă în bună stare la destinația finală.

(2) În cazul ambalării greutatea și volumelor în cutii, furnizorul va lua în considerare, unde este cazul, distanța mare până la destinația finală a produselor și absența facilităților de manipulare grea în toate punctele de tranzit.

12.2 - Ambalarea, marcarea și documentația din interiorul sau din afara pachetelor vor respecta strict cerințele ce vor fi special prevăzute în contract, inclusiv cerințele suplimentare.

12.3 - Toate materialele de ambalare a produselor, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (paleți de lemn, foi de protecție etc.) rămân în proprietatea achizitorului.

12.4 - Transportul produselor la achizitor se asigură gratis de către furnizor.

#### **13. Livrarea și documentele care însoțesc produsele**

13.1 - Furnizorul are obligația de a livra produsele la destinația finală indicată de achizitor, respectând:

a) datele de livrare și

b) termenul comercial stabilit.

13.2 - Furnizorul va transmite achizitorului documentele care însoțesc produsele.

13.3 - Certificarea de către achizitor a faptului că produsele au fost livrate parțial sau total se face după instalare și după recepție, prin semnarea de primire de către reprezentantul autorizat al acestuia, pe documentele emise de furnizor pentru livrare.

13.4 - Livrarea produselor se consideră încheiată în momentul în care sunt îndeplinite prevederile clauzelor de recepție produselor.

#### **14. Asigurări**

14.1 - Furnizorul are obligația de a asigura complet produsele furnizate prin contract împotriva pierderii sau deteriorării neprevăzute la fabricare, transport, depozitare și livrare, în funcție de termenul comercial de livrare convenit.

### **15. Servicii**

15.1 - Pe lângă furnizarea efectivă a produselor, furnizorul are obligația de a presta și serviciile accesorii furnizării produselor, fără a modifica prețul contractului.

15.2.- Furnizorul are obligația de a presta serviciile, pentru perioada de timp convenită, cu condiția ca aceste servicii să nu elibereze furnizorul de nicio obligație de garanție asumată prin contract.

### **16. Perioada de garanție acordată produselor**

16.1 - Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi, nefolosite. De asemenea, furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate prin contract nu vor avea niciun defect ca urmare a proiectului, materialelor sau manoperei (cu excepția cazului când proiectul și/sau materialul este cerut în mod expres de către achizitor) sau oricărei alte acțiuni sau omisiuni a furnizorului și că acestea vor funcționa la parametrii solicitați, în condiții normale de funcționare.

16.2 - (1) Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției efectuate după livrarea și instalarea acestora la destinația finală.

16.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

16.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în perioada convenită, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care decurge de la data înlocuirii produsului.

16.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuielile furnizorului și fără a aduce niciun prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1- Prețul contractului este ferm în lei și nu se actualizează pe toată durata desfășurării contractului.

### **18. Subcontractanți**

Nu este cazul

### **19. Întârzieri în îndeplinirea contractului**

19.1 - Furnizorul are obligația de a îndeplini contractul de furnizare respectând datele de livrare și termenul comercial stabilit.

19.2 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului furnizorul nu respectă datele de livrare sau de prestare a serviciilor, atunci acesta are obligația de a notifica achizitorul în timp util; modificarea datei/perioadelor de furnizare se va face cu acordul părților, prin act adițional.

19.3 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

### **20. Forța majoră**

20.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

20.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

20.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

20.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

20.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

### 21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și furnizorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

### 22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

### 23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

23.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

### 24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie astăzi \_\_\_\_\_ prezentul contract în 3 (trei) exemplare, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Sectorul 3 al Municipiului București.

**ACHIZITOR,**

Școala Gimnazială "Federico Garcia Lorca"

Director,  
Sin Raluca Oașa



**FURNIZOR,**

**TITAN TRACO S.A.**

Director  
Radu Lăcovici



Administrator financiar,

Obreja Cretu Adriana Ionela
ȘCOALA "FEDERIC" S.A.
pentru controlul preventiv propriu
Ziua.....luna.....anul.....

Sectorul 3 al Municipiului București

*C. BUGET*

ANEXA CONTRACT

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Pret unitar fara TVA	Valoare totala fara TVA	Valoare totala cu TVA
1	Masa calculator ,elevi	Buc.	30	228.31	6849.3	8150.67
2	Scaun elevi	Buc.	30	76	2280	2713.2
3	Catedra informatica	Buc.	1	480	480	571.2
4	Scaun catedra	Buc.	1	390	390	464.1
5	Dulap 2 usi	Buc.	1	589	589	700.91
6	Dulap 1 usa	Buc.	1	442	442	525.98
7	TOTAL				11030.3	13126.057

**ACHIZITOR,**

Școala Gimnazială "Federico Garcia Lorca"

**Director,**

Sin Raluca Oana



**FURNIZOR,**

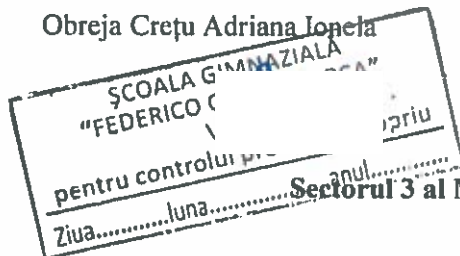
**TITAN TRACO S.A.**

**Director**

Radu Lepeovici

**Administrator financiar,**

Obreja Crețu Adriana Ionela



Sectorul 3 al Municipiului București

Scoala Gimnaziala "Federico Garcia Lorca"  
Strada Cozla nr.1,  
Sector 3, Bucuresti  
Tel/fax: 021/340.37.10  
Nr. 3109/22.10.2021

Aprobat  
Director,  
Sin Oana Raluca



## CAIET DE SARCINI

**1. Denumirea achiziției - mobilier scolar**

**2. Obiectul achiziției**

Avand in vedere dotarea corespunzatoare a laboratorului de informatica din cadrul unitatii de invatamant, este necesara demararea procedurii de achizitie directa/cumparare directa avand ca obiect furnizarea de „mobilier scolar”.

**3. Scopul achiziției**

Produsele asigura logistica necesara pentru buna desfasurare a orelor de informatica si TIC a elevilor din unitatea de invatamant .

**4. Specificații tehnice**

Produse: mobilier scolar.

	NUME PRODUS	UM	CANTITATE
1.	Masa calculatorelevi	BUC	30
2.	Scaun elevi	BUC	30
3	Catedra informatica	BUC	1
4	Scaun catedra	BUC	1
5	Dulap 2 usi	Buc	1
	Dulap 1 usa	Buc	1

Responsabil achizitiei

Danescu Argentina Angelina

**Scoala Gimnaziala "Federico Garcia Lorca"**

Sector 3, București

Tel/fax: 021/3403710

Aprobat  
Director,  
Sin Oana BalucaNr: 3110 / 22.10.2021NOTĂ  
privind determinarea valorii estimate

Tipul contractului: contract de furnizare

Codul de clasificare: Cod CPV 39160000-1

Obiectivul urmărit: Încheierea unui contract de „mobilier scolar”.

Valoarea estimată este de: 11030.3 lei fără T.V.A., la care se adaugă T.V.A. în valoare de 2095.76 lei, rezultând o valoare totală de 13126.057 lei inclusiv T.V.A., valoare calculată conform Art. 9. alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice: „Autoritatea contractantă calculează valoarea estimată a unei achiziții având în vedere valoarea totală de plată, fără TVA, estimată de autoritatea contractantă, luând în considerare orice eventuale forme de opțiuni și prelungiri ale contractului menționate în mod explicit în documentele achiziției.”

Scoala Gimnaziala " Federico Garcia Lorca ", in calitate de beneficiar al contractului de achiziție publică si in calitate de autoritate contractanta, isi propune sa încheie un contract de servicii prin achizitie directa.

**CALCUL ESTIMATIV**

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Pret unitar fara TVA	Valoare totala fara TVA	Valoare totala cu TVA
1	Masa calculator elevi	Buc.	30	228.31	6849.3	8150.67
2	Scaun elevi	Buc.	30	76	2280	2713.2
3	Catedra informatica	Buc.	1	480	480	571.2
4	Scaun catedra	Buc.	1	390	390	464.1
5	Dulap 2 usi	Buc.	1	589	589	700.91
6	Dulap 1 usa	Buc.	1	442	442	525.89
7	<b>TOTAL</b>				<b>11030.3</b>	<b>13126.057</b>

Responsabil achizitii  
Danescu Angelina Argentina



Scoala Gimnaziala « Federico Garcia Lorca »

Str. Cozla Nr. 1

Sector 3, Bucuresti.

Emis de: Scoala Gimnaziala « Federico Garcia Lorca »

Nr. 3111 / 22.10.2021

Aprobat

Director

Sin Raluca Dăna



### Referat de necesitate

Persoana de contact în legătură cu informațiile din acest Referat de necesitate

<b>Persoana de contact din compartimentul de specialitate beneficiar al achiziției din cadrul autorității contractante pentru acest Referat de necesitate</b>	Nume și Prenume: Danescu Angelina Argentina
	Funcția: Responsabil cu achizițiile
	Scoala Gimnaziala « Federico Garcia Lorca »
	Email: 196.fglorca@gmail.com
	Telefon: 0213403710

Informațiile incluse în Referatul de necesitate sunt destinate:

Planificării portofoliului de procese de achiziții publice pentru anul 2021 și elaborării Strategiei Anuale de Achiziție Publică	X
Planificării unui proces de achiziție publică și elaborării Strategiei de contractare și a Documentației de atribuire	

Forma documentului:

Inițială	X
Revizuită	
Numărul revizuirii	

Nr. rev.	Tipul revizuirii	Data realizării revizuirii	Capitolul revizuit	Motivul revizuirii	Persoana care realizează revizuirea	Persoana care aprobă revizuirea	Semnătura persoanei care aprobă revizuirea	Data aprobării revizuirii
Nr. revizuirii	ex: modificare adăugare eliminare completare ș.a	zz-ll-aa			numele compartimentul funcția	numele funcția		zz-ll-aa

Referatul de necesitate

Are atașat:	X
Documente atasate	Caietul de sarcini  Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare

		Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
		Legea educatiei nationale nr.1/2017 reglementeaza structura, functiile,organizarea si functionarea sistemului national de invatamant de stat ,privat si confesional
Caietul de sarcini, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	X
	necesită completări, revizurii, actualizări ș.a.	Nu este cazul
Documentul descriptiv, care în opinia compartimentului ce emite Referatul de necesitate	poate fi inclus ca atare în Documentația de atribuire	X
	necesită completări, revizurii, actualizări ș.a.	Nu este cazul
Definirea caracteristicilor solicitate privind lucrările, serviciile sau produsele, care fac obiectul achiziției <sup>1</sup> și care trebuie incluse în Caietul de sarcini/Documentația descriptivă pentru realizarea achiziției		Nu este cazul

**A. Descrierea produselor care urmează să fie achiziționate**

<b>Introduceți achiziția care face obiectul acestui Referat de necesitate</b>	Furnizare mobilier scolar	
<b>Precizați destinația achiziției prin care urmează a fi satisfăcută necesitatea</b>	<i>Selectați, după caz, fie:</i> - realizarea unui interes public <i>sau</i> - asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată	
	Realizarea unui interes public	-
	Asigurarea funcționării autorității contractante, în vederea îndeplinirii misiunii/obiectivelor pentru care aceasta a fost înființată	X

**B. Fundamentarea necesității**

a. De ce urmează să se achiziționeze serviciul descris ca necesitate?

Activitatea educationala si pregatirea examenelor nu pot fi desfasurate in conditii optime fara cartuse-tonere.

b. Toate celelalte posibilități de a satisface nevoia au fost evaluate și analizate?

DA

---

c. *Ce factor interesat (persoană) susține că este nevoie de acest serviciu?*

Scoala Gimnaziala „Federico Garcia Lorca” reprezentata de catre profesor Sin Raluca Oana, cu funcția de Director, elevii, personalul didactic .

d. *Care este motivația faptului pentru care se consideră că această nevoie este o necesitate?*

Desfasurare in conditii optime a activitatii specifice din unitatea de invatamant, inlesnirea orelor de informatica ale elevilor elevilor. Asigurarea de mobilier necesar dotarii si utilarii laboratorului de informatica din Scoala Gimnaziala „Federico Garcia Lorca” din Sectorul 3. Asigurarea logisticii pentru desfasurarea in bune conditii a orelor de informatica ,precum si dotarea laboratorului de informatica

**C. Contribuția satisfacerii necesității la îndeplinirea obiectivelor autorității contractante sau la funcționarea acesteia**

<b>Necesitatea identificată</b>	Asigurarea logisticii pentru desfasurarea in bune conditii a orelor de informatica ,precum si dotarea laboratorului de informatica din Scoala Gimnaziala „Federico Garcia Lorca” din Sectorul 3.
<b>Obiectivul/obiectivele autorității contractante la care contribuie satisfacerea necesității și cum se realizează</b>	Asigurarea logisticii pentru desfasurarea in bune conditii a orelor de informatica ,precum si dotarea laboratorului de informatica
<b>Obiectivul/obiectivele proiectului la îndeplinirea căruia/căror contribuie satisfacerea necesității și legătura cu activitatea autorității contractante</b>	Respectarea prevederilor: Legea nr.98 din 2016 privind achizițiile publice, cumodificarile si completarile ulterioare HG nr.395 din 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica / acordului cadru din legea 98 /2016 privind chizițiile publice Legea educatiei nationale nr.1 / 2017
<b>Obiectivul/obiectivele din strategia locală/regională/națională la a cărei realizare contribuie satisfacerea necesității</b>	<b>STRATEGIE LOCALA</b> Desfasurare activitatii specifice a orelor de sport din unitatea de invatamant.  <b>STRATEGIE NAȚIONALĂ</b> Desfasurarea activitatilor instructiv-educative in conditii optime.
<b>Beneficii care urmează a fi obținute după satisfacerea necesității sau problemele care vor fi rezolvate după satisfacerea necesității ca urmare a atingerii obiectivelor propuse</b>	. Desfasurare in conditii optime a activitatii specifice din unitatea de invatamant, inlesnirea desfasurarii orelor de informatica .

**D. Justificarea alegerii modalității de satisfacerea necesității**

Activitatea in unitatile de invatamant se desfasoara in sistem informatic si se nu poate realiza fara aceste produse. Pentru buna desfasurare a activitatii educationale este necesara achizitionarea materialelor cu caracter multifunctional.

**E. Necesitatea în contextul legislației în achiziții publice**

3. Pentru necesitatea identificată sub forma produselor, unde opțiunea pentru satisfacerea acestora este achiziția de produse:

Descrierea obiectului contractului și precizarea rezultatelor serviciilor la sfârșitul contractului	Asigurarea desfasurarii in conditii optime a activitatii specifice din unitatea de invatamant, inlesnirea desfasurarii orelor de sport
Cod CPV pentru descrierea obiectului contractului	39160000-1
Cantitatea și unitatea de măsură corespunzătoare	- Masa calculator elevi BUC 30 - Scaun elevi BUC 30 - Catedra inf BUC 1 - Scaun catedra BUC 1 - Dulap 2 usi Buc 1 - Dulap 1 usa Buc 1

**E. Valoarea estimată a serviciilor care urmează să fie achiziționate**

Valoarea estimată a serviciilor este de 11030.3 lei exclusiv TVA, la care se adauga TVA in valoare de 2095.76lei ,rezultand o valoare totala de 13126.057 lei.

3. Pentru servicii – valoarea estimată a contractului care urmează să fie atribuit:

Valoarea estimată a produselor care urmează să fie achiziționate de pe piață și care reprezintă, ca atare, obiectul contractului achiziție de produse	Achizitia se incadreaza in Programul Anual pe anul 2021; Capitol bugetar 65.02.04.01 Total =11030.3 lei exclusiv TVA, la care se adauga TVA in valoare de 2095.76 lei ,rezultand o valoare totala de 13126.057 lei.
Documentele suport/informațiile care au fost consultate/utilizate la stabilirea valorii estimate	-consultarea de piata

**F. Calendarul procesului de achiziție publică în vederea satisfacerii necesității**

Perioada estimată pentru:	luna, anul	luna, anul	luna, anul	luna, anul	luna, anul
Semnarea contractului/semnarea acordului - cadru	Noiembrie 2021				
Semnarea primului	-				

contract subsecvent (doar pentru acord - cadru)					
Finalizarea implementării contractului (finalizarea furnizării produselor)					Decembrie 2021
Realizarea evaluării îndeplinirii obligațiilor contractuale de către contractor					
Realizarea evaluării modului în care se vor materializa beneficiile planificate, la finalizarea contractului/acordului cadru					

Următoarele elemente au fost avute în vedere la stabilirea perioadei necesare pentru fiecare dintre aceste etape:

Perioada estimată pentru:	Justificarea pentru termenele stabilite
Semnarea contractului/semnarea acordului - cadru	Noiembrie 2021
Semnarea primului contract subsecvent (doar pentru acord - cadru)	-
Finalizarea implementării contractului finalizarea furnizării produselor	Termenul este considerat îndeplător pentru epuizarea convențională și legală a oricărui efect ce îl poate produce.

**G.Perspectiva pe termen scurt: fondurile alocate pentru satisfacerea necesității și poziția bugetară a acestora**

Fondurile alocate pentru satisfacerea necesității	Alocarea financiară conform notei de fundamentare
Sursa de finanțare și, după caz, poziția în buget/propunerea de buget	Bugetul local Capitol 20.05.30

**H.Perspectiva pe termen lung: accesul la toate și fiecare dintre resursele complementare – inclusiv resurse financiare – pentru utilizarea sau exploatarea rezultatului contractului, ca urmare a satisfacerii necesității**

**Asigurarea produselor necesare functionarii aparatelor care se utilizeaza pentru desfasurarea activitatii educationale si pregatirea examenelor in unitatea de invatamant.**

*Pentru situațiile în care Referatul de necesitate include:*

1. Descrierea caracteristicilor produselor, serviciilor sau lucrărilor și specificațiile tehnice
2. Caietul de sarcini/Documentația descriptivă se completează informațiile din secțiunile următoare

**J. Descrierea caracteristicilor solicitate pentru servicii (conform art.156, alin.(1) din Legea 98/2016)**

Conform Caietului de sarcini.

## 1. Modalitatea utilizată pentru descrierea caracteristicilor

Caracteristicile care descriu produsele care urmează să fie achiziționate vor fi stabilite în cadrul Caietului de sarcini/Documentației descriptive prin modalitatea selectată dintre opțiunile disponibile în continuare și pe baza justificării asociate:

Decizie		Modalitatea utilizată pentru descrierea caracteristicilor solicitate
Opțiuni conform art.156, alin.(1) din Legea 98/2016	Opțiune selectată	Justificarea opțiunii selectate
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale	X	Necesitatea încheierii acestui contract: asigurarea dotării laboratorului de informatica în vederea desfășurării corecte a orelor de informatica și TIC
prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea „sau echivalent”	-	-
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale și prin trimitere la specificații	-	-
prin trimitere la specificațiile pentru unele caracteristici și pentru raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici	-	-

## 2. Aspecte legate de ciclul de viață al produselor/serviciilor/lucrărilor ale căror caracteristici sunt descrise în caietul de sarcini

Caracteristicile care descriu produsele cu caracter functional pentru Scoala Gimnaziala „Federico Garcia Lorca” din Sectorul 3 incluse în Caietul de sarcini.

Caietul de sarcini vizează, conform prevederilor art.155, alin.(2) din Legea 98/2016	Opțiunea selectată	Justificarea opțiunii selectate în contextul achiziției
Proces/metodă specifică de furnizare produse	X	Mobilier școlar pentru Scoala Gimnaziala « Federico Garcia Lorca » din Sectorul 3
Un proces specific pentru un alt stadiu al ciclului de viață	-	-

Caietul de sarcini include trimiteri la următoarele categorii de standarde (ordinea de prioritate a standardelor astfel cum este stabilită la art. 156 alin.(1), lit b) din Legea 98/2016):	Opțiunea selectată [Marcați cu x]
SR EN ISO	-
Evaluări tehnice europene [acolo unde este aplicabil]	-
Specificații tehnice comune [acolo unde este aplicabil]	-
Standarde internaționale	-

Sisteme de referință tehnice instituite de organisme de standardizare europene [acolo unde este aplicabil]	-
Alte norme la nivel național care reglementează aspecte tehnice /specificații tehnice naționale	X

**3. Caracteristici incluse în Caietul de sarcini care ar putea avea ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau a anumitor produse**

Caietul de sarcini *include* următoarele precizări:

Caracteristicile din Caietul de sarcini	Opțiunea selectată	Justificarea precizării selectate în contextul achiziției
Precizează un anumit producător		-
Precizează o anumită origine		-
Precizează un anumit procedeu		pretul cel mai scazut
Se referă la o marcă specifică		-
Se referă la un brevet specific		-
Se referă la un tip specific		-
Se referă la o origine specifică		-
Se referă la o producție specifică		-
Vizează un proces specific pentru un alt stadiu al ciclului de viață		-

**4. Transferul drepturilor de proprietate intelectuală**

b. Prin Caietul de sarcini *nu se solicită* transferul drepturilor de proprietate intelectuală, întrucât rezultatul serviciului achiziționat, constând în

**5. Includerea conceptului de proiectare pentru toate categoriile de utilizatori**

Nu este cazul.

**6. Reglementări obligatorii în domenii precum cel al mediului, cel social și cel al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică**

**7. Instituțiile competente de la care se pot obține informații detaliate privind reglementările în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică**

- Guvernul României
- Ministerul Muncii și Justiției Sociale
- Ministerul Educației Naționale
- Ministerul finanțelor publice
- Primăria sector 3
- Școala Gimnazială „Federico Garcia Lorca”

## K. Factori cheie pentru succesul procesului de achiziție publică și satisfacerea necesității

### a. mediul intern al autorității contractante

Autoritatea contractanta trebuie sa duca la indeplinire incheierea contractului si alocarea bugetara pentru realizarea procesului de achizitie.

### b. la nivelul pieței căreia i se adresează achiziția generată de necesitate

Pentru ca achiziția să se finalizeze cu succes, este nevoie ca în piață să existe operatori economici care să poată executa serviciile solicitate.

### c. la obiectul contractului și beneficiile care urmează să fie obținute prin satisfacerea necesităților

Pentru ca achiziția să se finalizeze cu succes, este nevoie ca ca toti cei implicati in procesul de achizitie să dea curs demersului.

## L. Factori interesați relevanți pentru succesul rezultatului procesului de achiziție publică

Scoala Gimnaziala „Federico Garcia Lorca” reprezentata de catre profesor Sin Raluca Oana , cu funcția de Director, si Comisia de Administratie sunt factorii relevanți pentru garantarea succesului procesului de achiziție.

## M. Competențe necesare și disponibile pentru finanțarea cu succes a procesului de achiziție publică

Etapa din procesul de achiziție publică	Competențe necesare	Competențe disponibile	Forma de acces la competențele disponibile	Competențe care trebuie atrase din alte compartimente ale AC sau din exteriorul acesteia
Participarea la elaborarea Caietului de sarcini, Documentației Descriptive, cum ar fi, dar fără a se limita la, transmiterea de specificații tehnice	Scoala Gimnaziala „Federico Garcia Lorca”	-		
Participarea la evaluarea ofertelor, după caz	Cunoștințe necesare pentru evaluare oferte	-	-	-
Managementul contractului	Abilități manageriale	-	-	
etc	-	-	-	-

## M. Anexe

La Referatul de necesitate se anexează:

1. Caietul de sarcini



2. Caracteristici pentru produse (conform caietului de sarcini)
3. Propuneri de condiții contractuale relevante corelate cu conținutul Caietului de sarcini/Documentația descriptivă – în special prin legătura cu factorii cheie pentru satisfacerea necesității: *[nu este cazul]*
4. Propuneri pentru forma criteriului de atribuire și/sau a factorilor de evaluare incluși, respectiv a elementelor ciclului de viață relevante în raport cu achiziția propusă: *pretul cel mai scăzut*
5. Informații cu privire la prețul unitar/total actualizat, obținute în urma unei cercetări a pieței sau pe bază istorică
6. Lista de verificare pentru justificarea oportunității demarării procesului de achiziție publică în baza acestui Referat de necesitate.

**Lista de verificare pentru justificarea oportunității demarării procesului de achiziție publică în baza acestui Referat de necesitate**

	<b>Element</b>	<b>DA/NU</b>
	Este evidențiată legătura dintre necesitate și obiectivele autorității contractante	<b>DA</b>
	Este evidențiată legătura dintre necesitate și strategia locală/națională, după cum este aplicabila	<b>DA</b>
	Caietul de sarcini este atașat în formă completă	<b>DA</b>
	Factorii cheie de succes pentru satisfacerea necesității și modalitatea de măsurare a acestora	<b>DA</b>
	Factorii interesați relevanți sunt identificați	<b>DA</b>
	Necesitatea a fost stabilită cu analiza opțiunilor de satisfacere a nevoii	<b>DA</b>
	Necesitatea inclusă în acest referat de necesitate nu poate fi satisfăcută prin contractele de achiziție publică existente sau acordurile cadru în derulare, după caz	<b>DA</b>
	Fondurile necesare pentru realizarea achiziției și satisfacerea necesității sunt identificate în Referatul de necesitate	<b>DA</b>
	Fondurile necesare pentru utilizarea sau exploatarea rezultatului contractului, ca urmare a satisfacerii necesității sunt conștientizate și este posibil accesul la acestea	<b>DA</b>

**RESPONSABIL ACHIZITII,**

Danescu Angelina Argentina

Nr. 3112/23.10.2021

Director  
Sin Raluca Oana



## STRATEGIE DE CONTRACTARE

**Obiectiv:** asigurarea logisticii pentru desfasurarea conforma si in bune conditii a orelor de informatica si TIC

Procesul de contractare se derulează în perioada noiembrie 2021 – decembrie 2021, aplicându-se următoarele acte normative în vigoare:

1. Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice
2. Hotărârea Guvernului României nr. 395/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice
3. Strategia Națională în domeniul achizițiilor publice ([www.anap.gov.ro](http://www.anap.gov.ro))

### Principiile care stau la baza strategiei de contractare:

Prezenta strategie de contractare are la bază principiile care stau la baza atribuirii contractelor de achiziție publică, stabilite prin art. 2, alin (2) din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, respectiv: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoașterea reciprocă, transparența, proporționalitatea, asumarea răspunderii.

### RELAȚIA DINTRE OBIECTUL, CONSTRÂNGERILE ASOCIATE ȘI COMPLEXITATEA CONTRACTULUI, PE DE O PARTE, ȘI RESURSELE DISPONIBILE LA NIVEL DE AUTORITATE CONTRACTANTĂ PENTRU DERULAREA ACTIVITĂȚILOR DIN ETAPELE PROCESULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ, PE DE ALTĂ PARTE.

### Justificarea achiziției publice:

Mobilierul asigură logistica necesară pentru buna funcționare a unității de învățământ, produsele sunt necesare pentru dotarea laboratorului de informatica

Resursele disponibile sunt cuprinse în bugetul local aprobat pe anul 2021, la capitolul 20.05.30.

Sursa : Buget local

### PROCEDURA DE ATRIBUIRE ALEASĂ, PRECUM ȘI MODALITĂȚILE SPECIALE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ ASOCIATE, DACĂ ESTE CAZUL.

În conformitate cu art.7, alin 5 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice– achiziție directă, prin SEAP

*"Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei."*

### TIPUL DE CONTRACT PROPUȘI ȘI MODUL DE IMPLEMENTARE A ACESTUIA.

Contractul de furnizare va fi derulat de Școala Gimnazială "Federico Garcia Lorca", aceasta urmărind modul de implementare a acestuia.

Implementarea va avea în vedere acțiunea de planificare, prestare și monitorizarea activității, buget alocat, instrumentele de monitorizare și control inclusiv stabilirea clara a termenelor de desfasurarea activității, gestionare tehnico-financiara, asumarea prealabila a responsabililor pentru fiecare activitate.

Furnizorul va desfășura activitățile conform caietului de sarcini, propunerii tehnice, graficului de prestări servicii și va fi direct răspunzător de categoria calitativă a serviciului, după caz, timpul de realizare, termenul de garanție și postgaranție, prețurile și tarifele, riscurile previzibile și, după caz, va lua în considerare și de alte documente prevăzute expres de lege, valabile la acel moment.

#### **MECANISMELE DE PLATĂ ÎN CADRUL CONTRACTULUI, ALOCAREA RISCURILOR ÎN CADRUL ACESTUIA, MĂSURI DE GESTIONARE A ACESTORA, STABILIREA PENALITĂȚILOR PENTRU NEÎNDEPLINIREA SAU ÎNDEPLINIREA DEFECTUOASĂ A OBLIGAȚIILOR CONTRACTUALE.**

**Achizitorul se obligă :**

- să achiziționeze, respectiv să cumpere și să plătească prețul convenit în prezentul contract;
- să recepționeze produsele;
- să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturilor către acesta.

**Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

- În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din valoarea contractului dobanda legală penalizatoare prevăzută la art.3 alin. (2<sup>^</sup>1) din Ordonanța Guvernului nr.13/2011 privind dobanda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații banesti, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr.42/2012, cu completările ulterioare. Dobanda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

- În cazul în care, din vina exclusivă, achizitorul nu își onorează facturile în termenul stabilit, prestatorul are dreptul de a solicita la dobândă legală penalizatoare aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu art.4 din Legea nr.72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante.. Dobanda legală penalizatoare se aplică pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

- Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă intră în insolvență, cu condiția ca această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **JUSTIFICĂRILE PRIVIND DETERMINAREA VALORII ESTIMATE A CONTRACTULUI / ACORDULUI-CADRU, PRECUM ȘI ORICE ALTE ELEMENTE LEGATE DE OBTINEREA DE BENEFICII PENTRU AUTORITATEA CONTRACTANTĂ ȘI/SAU ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR COMUNICATE LA NIVELUL SECTORULUI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE ÎN CARE ACTIVEAZĂ AUTORITATEA CONTRACTANTĂ;**

Având în vedere scopul principal al viitorului contract, precum și obiectul achiziției publice, *Cod CPV 39160000-1 Achiziționare mobilier școlar*, estimarea valorii achiziției publice este realizată conform **Art. 17. din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016 – Art. 17. (1)** "Autoritatea contractantă alege modalitatea de achiziție în funcție de următoarele aspecte:

- a) valoarea estimată a tuturor achizițiilor cu același obiect sau destinate utilizării identice ori similare, ori care se adresează operatorilor economici ce desfășoară constant activități într-o piață de
- b) profil relevantă, pe care autoritatea contractantă intenționează să le atribuiască în cursul unui an bugetar;
- b) complexitatea contractului/acordului-cadru ce urmează a fi atribuit;
- c) îndeplinirea condițiilor specifice de aplicare a anumitor modalități de atribuire."

Pentru determinarea valorii serviciilor necesare; s-a realizat documentarea de piață, pe site-urile de specialitate, catalogul SEAP.

Valoarea estimată pentru anul 2021 este de **11030.3** lei fara TVA, la care se adauga TVA in valoare de **2095.76** lei, rezultand o valoare totala de **13126.057** lei inclusiv TVA.

**JUSTIFICĂRILE PRIVIND ALEGEREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 69 ALIN. (2) - (5) DIN LEGE ȘI, DUPĂ CAZ, DECIZIA DE A REDUCE TERMENELE ÎN CONDIȚIILE LEGII, DECIZIA DE A NU UTILIZA ÎMPĂRȚIREA PE LOTURI, CRITERIILE DE CALIFICARE PRIVIND CAPACITATEA ȘI, DUPĂ CAZ, CRITERIILE DE SELECȚIE, CRITERIUL DE ATRIBUIRE ȘI FACTORII DE EVALUARE UTILIZAȚI;**

Conform Art. 43. - (1) din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016*

Art. 43. - " (1) Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse, servicii sau lucrări, în măsura în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât pragurile valorice prevăzute la art. 7 alin. (5) din Lege.

Art. 7. - (5) din *Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice din 02.06.2016*

Art. 7. - (5) -" Autoritatea contractantă are dreptul de a achiziționa direct produse sau servicii în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 132.519 lei, respectiv lucrări, în cazul în care valoarea estimată a achiziției, fără TVA, este mai mică decât 441.730 lei. "

Procedura de achiziție aleasă de către autoritatea contractantă este **Achiziție directă**, deoarece valoarea estimată fără TVA este mai mica de 132.519 lei.

Având în vedere că operatorii economici înregistrați în SEAP au posibilitatea de a publica un catalog, cuprinzând produsele, pe care le oferă, cu rol de instrument de lucru opțional pentru aplicarea prevederilor art. 43 alin.(1), mai sus menționat, în care sunt menționate detalii cu privire la aceste produse, nu se impune a fi aplicat art. 163, din *Normele metodologice deoarece SEAP pune la dispoziția autorităților contractante posibilitatea tehnică de a achiziționa direct, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP, produse, servicii sau lucrări a căror achiziționare intră sub incidența prevederilor alin. (1).*

În cazul în care autoritatea contractantă nu identifică în cadrul catalogului electronic produsul, serviciul sau lucrarea care îi poate satisface necesitatea sau constată că prețul postat de operatorii economici pentru obiectul achiziției este mai mare decât prețul pieței sau din motive tehnice imputabile SEAP nu este posibil accesul la catalogul electronic, atunci autoritatea contractantă poate realiza achiziția de la orice operator economic, elaborând în acest sens o notă justificativă.

### **CRITERIUL DE ATRIBUIRE**

Conform Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice criteriul de atribuire ales este : **prețul cel mai scăzut**

Art. 187. - "(1) Fără a aduce atingere dispozițiilor legale sau administrative privind prețul anumitor produse ori remunerarea anumitor servicii, autoritatea contractantă atribuie contractul de achiziție publică/acordul-cadru ofertantului care a depus oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1), autoritatea contractantă stabilește oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic pe baza criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare prevăzuți în documentele achiziției.

(3) Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic în conformitate cu dispozițiile alin. (2), autoritatea contractantă are dreptul de a aplica unul dintre următoarele criterii de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**

Pentru contractarea prestării serviciilor se va proceda la încheierea contractului de achiziție publică, la executarea contractului, urmărirea executării de către reprezentanții desemnați ai autorității contractante și ai operatorului economic, încheierea proceselor verbale de recepție, efectuarea plăților și eliberarea documentului constatator.

**Responsabil achizitii,**  
**Danescu Angelina Argentina**